



# OBEC TOPOLNÁ

Topolná 420, 687 11, tel. 572 508 621, e-mail: obec@topolna.cz, www.topolna.cz  
Správce kulturního střediska Búrovce: Alžběta Žišková, telefon 774 750 804

## PROVOZNÍ ŘÁD Kulturního střediska Búrovce

### Článek I.

1. Kulturní středisko Búrovce (dále jen KS) je majetkem Obce Topolná. Správu tohoto zařízení vykonává Obecní úřad Topolná, který jí může přenést na pověřeného jmenovaného správce.
2. Provozní řád stanoví principy pronájmu prostor KS nebo jeho částí, které lze provozovat samostatně a pravidla související s užíváním pronajímaných prostor a majetku.
3. Kulturní středisko Búrovce je určeno pro pořádání společenských zábav, plesů a pro pořádání kulturních akcí. Jednotlivé části KS lze pronajmout i občanům pro pořádání soukromých akcí jako jsou svatební hostiny, oslavy životních jubilea apod.

### Článek II.

1. Pořádající organizace, firmy a ostatní zájemci o pronájem KS nahlásí svůj požadavek obecnímu úřadu s uvedením termínu a času, na který je pronájem požadován, s určením místností a vybavení.
2. V případě kolize termínů, mají přednost akce pořádané obecním úřadem, následují akce pořádané spolky, organizacemi a firmami majícími sídlo v obci Topolná a následně ostatní zájemci.
3. **Nájemce KS je povinen dodržovat následující pravidla:**
  - a. pro velké společenské akce v hlavním sále zajistit dostatečný počet pořadatelů a určit hlavního pořadatele, který zajišťuje organizaci akce. Hlavní pořadatel zodpovídá za pořádek v době od převzetí prostoru, které budou předmětem pronájmu až do odchodu účastníků kulturní akce a uzavření vchodu do budovy Kulturního střediska
  - b. dbát na dodržování zákazu kouření ve všech vnitřních prostorách KS
  - c. chovat se tak, aby nedocházelo k poškození zařízení KS
  - d. při akci a po jejím skončení zajistit pořádek v areálu KS
  - e. zajistit (hrubý) úklid používaných místností s příslušenstvím včetně okolí po skončení akce nejpozději v následujícím dnu
  - f. umístit stoly a židle na původní místo
  - g. přemísťování nábytku z prvního patra dolů a opačně je zakázáno
  - h. je zakázáno umísťování reklam a letáků na stěny KS

#### Po ukončení akce:

- vypnout a otevřít lednice
  - zamést pronajaté prostory, utřít stoly, umýt nádobí
  - zajistit úklid odpadků i z WC
4. Při nedodržení podmínek uvedených v tomto provozním řádu je oprávněn správce KS nebo pracovník obecního úřadu zastavit společenskou zábavu.

### Článek III.

1. Správce KS předá hlavnímu pořadateli nebo odpovědné osobě při akci soukromého charakteru klíče a požadované místnosti včetně inventáře den před akcí nebo po vzájemné domluvě.
2. Po ukončení akce odevzdá nájemce klíče a požadované místnosti včetně inventáře zpět po víkendové akci nejpozději v pondělí do 12.00 hodin, v jiných případech následující den do 12.00 hod. pokud se nájemce se správcem nedohodnou jinak.
3. V případě nepředání klíčů a pronajímaných místností bude za každý další započatý den zvýšeno nájemné o 100,- Kč
4. Vzniklé škody se uhradí finančně na obecním úřadě, nebo se dohodne termín oprav poškozených místností nebo inventáře.

### Článek IV.

1. Podle počtu objednaných a použitých místností včetně inventáře se provede podle schváleného platného ceníku úhrada za pronájem. K této částce se připočte náhrada způsobených škod. Způsob platby je v hotovosti nebo převodem na účet obce č. 1543066369/0800.

#### Ceník za pronájem prostor pro soukromé akce


sklepy, WC	2 000,- Kč
velký sál, kuchyně, WC	4 500,- Kč
malý sál, kuchyně, WC	3 000,- Kč
venkovní prostory, WC	2 000,- Kč

Cena zahrnuje nájem prostor včetně vybavení, nádobí a ubrusů.

**Sazba za veřejné akce je po individuální dohodě.**

2. Plyn, voda a elektrická energie jsou hrazeny dle skutečné spotřeby (zapsáním stavů energií při převzetí a předání do předávacího protokolu).

**Provozní řád KS Búrovce byl schválen Radou obce Topolná dne 27. 4. 2022 usnesením č. 8/2022/RO a je platný od 1. 5. 2022.**

  
Ing. Ladislav Botek  
starosta obce



Příloha:  
**Vzor Předávacího protokolu**